

CENTRO COMMERCIALE MEDICI
Consorzio con attività esterna

Via L. Fava, 421 - 40059 MEDICINA (BO)
Registro delle Imprese di Bologna , C.F.04032080378

VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Oggi, 14 ottobre 2014 alle ore 20,10 presso la sede sociale in Medicina Via L.Fava , 421 si è riunito il Consiglio di Amministrazione per trattare, discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Controllo situazione contabile al 30/09/2014;
2. Verifica ASL e rapporti con subappaltatori;
3. Aspetti tecnici – lame d'aria – pluviali ecc;
4. Varie ed eventuali ;

Il Presidente Aldo Sabattini, constatato che sono presenti i Sigg.ri Consiglieri Franco Baccilieri, Chiara Cavina, Andrea Tarozzo, Paolo Camaggi , Pariani Alessandra oltre ai Sigg. ri Francesco Diemoz e Vito Giacalone, dichiara validamente costituito il Consiglio e chiama a fungere le funzioni di Segretario il Sig. Francesco Diemoz che accetta.

1. Si da lettura della situazione al 30/09/2014 e dei crediti verso Consorziati. Si evidenzia che la posizione di Marco Mauri è stata calendarizzata con un rientro totale entro i primi giorni di novembre. La posizione debitoria di Rinascita di Ivano Mugellesi si è ridotta di Euro 3.000,00. Si analizzano i saldi bancari al 30/09/2014 e le spese di pubblicità oltre agli importi fatturati per acconti i per Euro 157.141,92 ed i costi sino ad ora sostenuti per Euro 105.406,60.
2. Relativamente alla verifica ASL in atto si sta predisponendo tutta la documentazione richiesta. Si è affidato alla Proleven S.r.l. la redazione del DUVRI come da preventivo del 09/10/2014 di Euro 560,00 oltre IVA. La consegna della documentazione dovrà avvenire entro il 16/10/2014. Si evidenzia che per tutti i rapporti in essere con i fornitori di servizi sarà obbligatoriamente richiesto il DURC prima di procedere al pagamento delle fatture.
3. Relativamente alle luminarie natalizie si evidenzia che è pervenuta l'offerta della GNB S.r.l. – Zavatta Emiliano – che ha curato l'allestimento del Centro per il Natale 2013. L'offerta è di Euro 5.000,00 oltre IVA. Il Consigliere Camaggi verificherà se l'offerta è in linea con altre e se vi possano essere alternative a migliori condizioni.

4. Relativamente alla richiesta pervenuta dalla Ditta Bellumia di rinnovare l'accordo per l'occupazione degli spazi della galleria per l'anno 2015 il CdA conviene di rinnovare l'accordo per il 2015 alle medesime condizioni del 2014. Le due settimane gratuite relative al 2014 potranno essere usufruite nel mese di gennaio 2015.
5. Relativamente alla richiesta della Sig.ra Trombetti Anna di prendere in locazione l'immobile di proprietà della Sig.ra Dall'Olio Federica il Cda ne verificherà la fattibilità attraverso incontri con la Sig.ra Dall'Olio.
6. Circa l'aspetto delle lame d'aria in corso di installazione si evidenzia che delle 4 macchine presenti due sono già state installate e due non ancora. Sono mancanti ulteriori due macchine per problemi tecnici che sono in corso di risoluzione. Relativamente alle porte a battente d'ingresso lato Via Marconi, visti i continui problemi, dovranno essere sostituite appena sarà trovata una soluzione tecnica adeguata ed effettuata un'opportuna verifica dei costi.
7. Si lamenta la presenza costante di Rom alle porte che infastidiscono la clientela.
8. Si evidenzia che il locale gestito da A.M. Telefonica ha nuovamente segnalato problemi di infiltrazioni d'acqua dal tetto di proprietà Coop. Si segnala a Coop la problematica che non è mai stata affrontata con opportuni lavori. La materia è condominiale e non consortile ma si cercherà comunque una soluzione in collaborazione a Coop.
9. Circa i pluviali contorti o schiacciati il costo è previsto in Euro 633,00 oltre IVA di cui Euro 230,00 a carico esclusivo di Poste Italiane in quanto il danno è stato prodotto dai loro automezzi. Si delibera di procedere alla loro sostituzione comprensiva di paracolpi.
10. Le poste hanno segnalato che dal 13/11 al 28/11 effettueranno lavori nell'immobile e hanno chiesto la disponibilità del locale ex Unipol Banca per l'ufficio consulenza. La richiesta viene inoltrata alla Società proprietaria. Nel periodo di chiusura dell'ufficio postale il servizio verrà assicurato da un furgone, parcheggiato nei posti riservati alle Poste, adibito ad ufficio e debitamente collegato alle utenze. Il Cda delibera di richiedere l'ingombro del mezzo perché non causi problemi di circolazione e di verificare dove saranno poste le auto di proprietà Poste.
11. Si segnala che Unipol Assicurazioni ha disdettato la polizza rischi del Centro e che per l'ultimo sinistro (Contavalli) sono stati pagati danni per Euro 4.700,00 di cui Euro 250,00 di franchigia a carico del Consorzio. Il CdA delibera di verificare preventivi con altre compagnie.

12. Circa il funzionamento dell'impianto di telecamere esterno si segnala che sarebbe necessario provvedere alla manutenzione consistente nella pulizia periodica e nella verifica costante dell'orientamento. Si concorda di richiedere un preventivo in tal senso.
13. Relativamente al giorno del "compleanno" del Centro si è convenuto di predisporre 800 confezioni con dolce monoporzione con allegata pergamena con messaggio pubblicitario. Il costo dei dolci saranno a carico dei singoli esercenti che provvederanno a fornire il messaggio pubblicitario che intendono veicolare. Per allietare il pomeriggio si prevede una animazione in galleria curata da Principi Attivi con giochi e allestimenti di vario genere.

Null'altro essendovi da deliberare e nessuno chiedendo la parola, il Consiglio viene sciolto alle ore 22.20.

IL SEGRETARIO

(Francesco Diemoz)

IL PRESIDENTE

(Aldo Sabattini)